

## Termine

Dauer:

Kurs 1: 15.02.2021 bis 09.06.2021

Kurs 2: 21.06.2021 bis 06.10.2021

Kurs 3: 25.10.2021 bis 25.02.2022

## Betriebspraktikum

In jeden Kurs sind 10 Tage Praktikum in VZ integriert

## Unterrichtszeiten

Montag bis Freitag

Vollzeit: 8.00 bis 15.00 Uhr

**Mindestteilnehmerzahl: 6 Teilnehmer\*innen**

**maximale Teilnehmerzahl: 12 Teilnehmer\*innen**

## Ihr / Ihre Ansprechpartner\*in

Jürgen Fleischer - Heuß

T: +49 7231 / 425268 10

M: [schulungszentrum-pf@lfa.org](mailto:schulungszentrum-pf@lfa.org)

## Standort

Güterstraße 14  
75177 Pforzheim

Kommen Sie auf uns zu!

Wir informieren, beraten und helfen gerne.

## WER SIND WIR

### Stiftung Lernen-Fördern-Arbeiten

Seit 1979 setzt sich die Stiftung Lernen-Fördern-Arbeiten mit ihren Gründervereinen für die Verbesserung der Chancen von Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen ein. Sie initiiert, fördert und führt unter anderem Projekte und Maßnahmen in den Bereichen Bildung und Qualifizierung, Integration sowie der beruflichen Rehabilitation und Teilhabe durch.

Unsere Vision ist es, allen Menschen die gleichen Chancen für ein gleichberechtigtes und selbstbestimmtes Leben in der Gesellschaft zu erschließen.

### Bildung, Qualifizierung und Beruf

Wir leben in einer Bildungsgesellschaft und sehen unseren Auftrag als Bildungsträger darin, unseren Beitrag für ein vielfältiges Bildungs- und Qualifizierungsangebot für unterschiedlichste Zielgruppen zu leisten, damit jeder die Chance hat, für sich das passende Angebot zu finden.



### Stiftung Lernen-Fördern-Arbeiten

PRO JOB gemeinnützige GmbH für  
Jugend- und Berufshilfe  
Predigerstr. 52, 78628 Rottweil

Stand 12/2020

[www.lfa.org](http://www.lfa.org)



## FACHKRAFT FÜR QUALITÄTSWESEN

mit integrierter Prüfung zur / zum  
„DGQ-Qualitätsassistent\*in“



### Fachkraft für Qualitätswesen

Der Aufbau und die Unterhaltung eines Qualitätsmanagement-Systems nach DIN ISO 9001 wird auch in Zukunft für Wirtschafts- und Dienstleistungsunternehmen ein entscheidender Wettbewerbsfaktor bleiben.

Als Fachkraft müssen Sie über qualifizierte Kenntnisse über die Normenreihe der DIN ISO 9001 ff und deren Umsetzung verfügen und in der Lage sein, einfache, moderne Qualitätstechniken der Qualitätssicherung anzuwenden.

### Voraussetzungen

- ein anerkannter Hauptschulabschluss
- fundierte Deutschkenntnisse

### Abschluss

Nach erfolgreicher Externenprüfung vor der DGQ (Deutsche Gesellschaft für Qualitätssicherung) erhalten Sie das Zertifikat: „DGQ-Qualitätsassistent\*in sowie einen trägerinternen Abschluss

### Qualitätsmanagement Grundlagen

- Grundlagen Qualitätsmanagement: DIN ISO 9001
- 7 Grundsätze des Qualitätsmanagements
- Führung
- Kunden- und Mitarbeiterorientierung
- Prozessorientierung
- Fortlaufende Verbesserung
- Faktengestützte Entscheidungsfindung
- Beziehungsmanagement
- Qualitätswerkzeuge
- Audit, was ist das?

### Qualitätsmanagement in der betrieblichen Anwendung

- Prozesse im Unternehmen
- Prozesslandkarten
- Dokumente und Aufzeichnungen
- Verfahrens- und Arbeitsanweisungen
- KVP – Kontinuierlicher Verbesserungsprozess
- Kundenbefragung
- Beschwerdemanagement
- Projektmanagement
- Rechtliche Grundlagen
- Zeitmanagement
- Informationen und Kennzahlen

### Qualitätsmanagement in klein- und mittelständischen Unternehmen

- Aufbau und Einführung eines QM-Systems
- Unternehmensziele und QM-Ziele in Übereinstimmung bringen
- Methoden im Qualitätsmanagement und Anwendungen im KMU
- BSC – Balanced Scorecard
- Inhalte und Umsetzung der DIN ISO EN 9001
- Handbucherstellung
- Grundlagen von Audits in klein- und mittelständischen Unternehmen
- Änderungen der ISO 9001:2015

### TQM – Verbesserung der Unternehmensprozesse

- Total Quality Management
- Der Kunde / Die oberste Leitung
- Personal an allen Stellen und Hierarchieebenen
- Umsetzung der DIN ISO 9004

### Kennzahlen und statistische Qualitätsmethoden

- Einführung in der Statistik
- Vorstellung gängiger statistischer Methoden
- Anschauliche Aufbereitung von Daten
- Prozesslenkung mittels SPC
- Umgang mit Qualitätsregelkarten
- Kundenzufriedenheitsermittlungen
- Lieferantenbewertung
- Prüfmittel

### Auditor/-in im Qualitätsmanagement

- Grundlagen von Qualitätsmanagementsystemen
- Forderungen der DIN ISO 9001 aus Sicht des Auditors
- Gesprächs- und Fragentechniken
- Kommunikation
- Auditplanung- und Durchführung
- Dokumentenbewertung
- Berichterstattung
- Dokumentation und Bewertung

### Fördermöglichkeiten

Unsere Maßnahmen der beruflichen Weiterbildung sind alle nach AZAV zugelassen und können mit einem Bildungsgutschein gefördert werden.

- Agentur für Arbeit
- Jobcenter
- Rentenversicherungsträger